

La Communauté de Communes Val de Saône recrute un(e) Chargé(e) de la Commande Publique et de la Prévention dans les meilleurs délais

Définition du poste :

Sous l'autorité de la directrice du pôle Ressources, vous exercez vos fonctions au sein du Pôle Ressources, en collaboration étroite avec un second agent en charge de la commande publique.

A ce titre, vous participez activement à la planification, à la mise en œuvre et au suivi des procédures de marchés publics, ainsi qu'à la structuration et à l'optimisation de la politique d'achat de la Communauté de Communes.

Vous contribuez à garantir la sécurité juridique des procédures de commande publique, en conseillant les élus et les services sur les choix des montages contractuels.

Vous assurez une veille juridique active et accompagnez la Direction dans la prise en compte des évolutions réglementaires, notamment en matière d'achat responsable, de transition écologique et d'économie circulaire.

Dans le cadre de missions transversales, vous contribuez, en lien avec la Direction et le service Ressources Humaines, à la mise en œuvre de la politique d'hygiène et de sécurité au travail. A ce titre, vous participez au suivi des dispositifs réglementaires et internes relatifs à la prévention des risques professionnels et à la gestion des ressources humaines.

Missions du poste :

- **Planifier, élaborer et gérer la commande publique (4/5èmes du temps de travail)**
 - Identifier et/ou contrôler l'évaluation des besoins en collaboration directe avec les différents pôles et services
 - Conseiller les élus dans le choix des procédures
 - Planifier la commande publique
 - Elaborer et rédiger les documents administratifs des marchés publics
 - Procéder à la publicité des marchés publics et assurer le suivi de la consultation
 - Assurer le secrétariat de la CEO et CAO (convocations, comptes rendus ...)
 - Procéder à l'analyse des candidatures et les cas échéant des offres
 - Préparer les documents administratifs relatifs à l'attribution et aux refus des offres, y compris les décisions et les projets de délibération
 - Le cas échéant, assurer le suivi du marché préparé par le maître d'œuvre (conception, analyse, attribution)
 - Le cas échéant, constituer et transmettre le dossier de marché au contrôle de légalité
 - Assurer le suivi de l'exécution financière des marchés en collaboration avec le service comptabilité
 - Co-animer le Groupe de Travail Commande Publique (proposition d'ordre du jour, convocation, réunions, comptes-rendus, modèles de procédures et documents)
 - Élaborer les documents administratifs de cadrage
 - Accompagner les pôles et services dans le suivi administratif du marché au cours de son exécution (OS, bons de commande, avenants, réceptions, réserves ...)
 - Identifier les évolutions majeures et leurs impacts juridiques pour la collectivité

- **Contribuer à la mise en œuvre de la politique d'hygiène et de sécurité (1/5ème du temps de travail)**
 - Participer à la définition, à la mise en œuvre et au suivi de la politique de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail
 - Organiser et suivre un plan d'actions de prévention et de formation hygiène et sécurité

- Actualiser le Document Unique en organisant et co-animant des réunions avec les référents et la direction (convocation, préparation, animation des réunions, compte rendus et suivi des travaux)
- Formaliser un accueil sécurité des nouveaux agents par le biais d'un formulaire et le réaliser le cas échéant
- Veiller au respect des normes de sécurité lors d'interventions d'entreprises extérieures et le cas échéant participer à l'élaboration du plan de prévention
- Assurer une veille technique et règlementaire en matière d'hygiène et de sécurité
A terme, et selon le profil du candidat,
- Assurer les missions du conseiller de prévention et accompagner et coordonner les assistants de prévention.
- Analyser les situations de travail, les accidents de travail et les maladies professionnelles
- Mettre en œuvre des dispositifs règlementaires ou internes RH.

Profil :

- Expérience exigée sur des missions relatives à la commande publique en collectivité territoriale
- Maîtrise du cadre juridique des marchés publics (Code de la Commande Publique)
- Connaissance de l'environnement territorial, des instances et processus de décision d'une intercommunalité
- Capacité d'analyse juridique et de sécurisation des procédures
- Motivation à s'informer sur tout ce qui a trait à la prévention à défaut de connaissance dans ce domaine
- Connaissance sur la fonction publique territoriale
- Capacité rédactionnelle et de synthèse
- Excellent relationnel
- Obligation de confidentialité et de discrétion professionnelle
- Disponibilité et adaptabilité
- Aptitude à travailler en transversalité (RH, direction, autres pôles)

Conditions d'exercice

- Temps complet (35 heures hebdomadaires), avec organisation possible sur 4 jours, 4.5 jours ou 5 jours.
- Travail dans un bureau partagé
- Possibilité de télétravail (un jour par semaine maximum)
- Régime indemnitaire RIFSEEP (IFSE mensuelle + CIA en décembre)
- Participation à des contrats collectifs facultatifs de Mutuelle Santé et Prévoyance Garantie Maintien de salaire
- Adhésion au Comité Nationale d'Action Sociale <https://www.cnas.fr/>

Lieu de travail :

Siège de la Communauté de Communes Val de Saône Centre - Parc Visiosport - 166 Route de Francheleins 01090 MONTCEAUX

Statut :

Recrutement sur emploi permanent : Titulaire de la Fonction Publique Territoriale ou à défaut contractuel

Cadre d'emplois : Techniciens territoriaux (B) de la filière technique

Destinataire des candidatures :

Adresser lettre de candidature et curriculum vitae à M. le Président de la Communauté de Communes Val de Saône Centre, Parc Visiosport - Le Grand Rivolet, 166 Route de Francheleins - 01090 MONTCEAUX ou **par mail à responsable-rh@ccvsc01.org**, dans les meilleurs délais, et en tout état de cause **pour le 8 juin 2026 au plus tard.**