

La Communauté de Communes Val de Saône Centre recrute un(e) Technicien(ne) Assainissement et Cycle de l'Eau

Définition du poste :

Recruté(e) par la Communauté de Communes Val de Saône Centre, vous travaillerez au sein du Pôle Technique, situé au siège de la Communauté de Communes, à Montceaux.

Sous la responsabilité de la responsable adjointe du pôle également responsable du service Assainissement, vous participerez à la mise en œuvre du service public d'assainissement collectif et à la gestion du volet eaux pluviales de compétence communautaire et du service d'assainissement non collectif.

• Mise en œuvre du service public d'assainissement collectif (mission principale estimée à 90% du temps de travail) :

- Rédiger les éléments techniques des dossiers de consultation des entreprises
- Procéder à l'analyse technique des offres
- Suivre les marchés de maîtrise d'œuvre et de travaux, contrôler les chantiers, participer aux réunions de chantier
- Pour de petites opérations, en l'absence d'une maîtrise d'œuvre déléguée, organiser et superviser un chantier, coordonner et vérifier les travaux des entreprises
- Assurer le suivi financier des opérations
- Participer au suivi des contrats relatifs aux services externalisés ou délégués (affermage, marché de prestation de service, conventions...) et assurer une relation avec ces services
- Participer au suivi des études de schéma directeur d'assainissement et à l'application de celles-ci sur le territoire
- Participer à la révision des zonages d'assainissement
- Assurer le suivi des contrôles de raccordement au réseau d'assainissement réalisés par le délégataire, notamment les non-conformités détectées
- Participer à la rédaction des avis assainissement liées aux demandes d'urbanisme
- Assurer le suivi terrain de l'avancée des raccordements des constructions en vue de la facturation de la PFAC
- Participer à la gestion patrimoniale des réseaux d'assainissement : planification annuelle des secteurs à inspecter, analyser les rapports et être force de proposition sur l'élaboration d'un calendrier pluriannuel de travaux en fonction de la gravité des défauts observés
- Mettre en place le repérage en classe A des réseaux suivant les échéances réglementaires fixées
- Informer les usagers, répondre à leurs demandes et, si besoin, se rendre sur les lieux
- Répondre aux demandes émanant des communes
- Rédiger des documents administratifs (comptes rendus de réunions, ordres de service, courriers, convention de passage, notes d'information, etc)

• Mise en œuvre de la gestion des eaux pluviales et du service public d'assainissement non collectif (mission estimée à 10% du temps de travail) :

- Suivre le projet de schéma directeur des eaux pluviales du parc Actival
- Dans le cadre d'aménagement des parcs d'entreprises, participer aux réunions de chantier sur les volets assainissement/eaux pluviales
- Être le référent des ouvrages et réseaux d'eau pluviale de compétences communautaire (grille, fossé, bassin...), programmer, commander et suivre les opérations d'entretien/réparation nécessaires
- Ponctuellement, assister le technicien assainissement non collectif lors de contrôles nécessitant la présence d'un second technicien et assurer la continuité du service en son absence
- En lien avec la responsable du service assainissement, contribuer au suivi du Projet de Territoire pour la Gestion de l'Eau (PTGE) « Eau-Ain-Dombes-Saône 2050 »

- En lien avec la responsable du service assainissement, contribuer à la mise en œuvre de tout nouveau projet dans le domaine du cycle de l'eau

Profil :

- Formation supérieure en eau et assainissement
- Expertise technique et réglementaire en assainissement et eaux pluviales
- Connaissance de la réglementation sur les marchés publics
- Expérience exigée et réussie de 3 à 5 ans sur un poste similaire
- Capacité au travail en autonomie
- Excellent relationnel
- Disponibilité et adaptabilité
- Permis B indispensable

Conditions d'exercice

- Temps complet (35 heures hebdomadaires) avec cycle de travail sur 4 jours, 4,5 jours ou 5 jours
- Travail en bureau avec déplacements fréquents sur le territoire communautaire
- Horaires de bureau, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public et notamment des réunions.
- Régime indemnitaire RIFSEEP (Indemnité mensuelle + Complément Indemnitaire en décembre)
- Action sociale : adhésion au CNAS
- Participation à des contrats collectifs facultatifs de Mutuelle Santé et Prévoyance Garantie Maintien de salaire

Lieu de travail :

Siège de la Communauté de Communes Val de Saône Centre - Parc Visiosport – Le Grand Rivolet, 166 Route de Francheleins 01090 MONTCEAUX.

Statut :

Recrutement sur emploi permanent : Titulaire de la Fonction Publique Territoriale ou à défaut contractuel

Cadres d'emplois : Techniciens territoriaux (B), agents de maîtrise (C) ou adjoints techniques territoriaux (C) de la filière technique.

Destinataire des candidatures :

Adresser lettre de candidature et curriculum vitae à M. le Président de la Communauté de Communes Val de Saône Centre, Parc Visiosport - Le Grand Rivolet, 166 Route de Francheleins 01090 MONTCEAUX ou par mail à l'adresse responsable-rh@ccvsc01.org dans les meilleurs délais et en tout état de cause **avant le 31 octobre 2025.**